

- Obezbeđuje snabdevanje materijala za proizvodnju
- U kritičnim situacijama obezbeđuje isporuku shodno terminu i količini
- Sprovodi korekcije viška ili manjka stanja materijala (usklađivanje stanja)
- Procenjuje potrebne količine na osnovu prethodnog iskustva, uzevši u obzir efikasnost i sigurnost, određivanje potreba za materijalom i delovima
- Usmerava posebnu pažnju na kritične materijale i njihovo pravovremeno obezbeđivanje
- Kreira plan isporuke i koordinira sa dobavljačima
- Organizuje isporuke i proverava opcije isporuka
- Koordinira i sarađuje sa prevoznicima i špedicijama
- Administrira dokumentaciju vezanu za gore navedene poslove
- Obezbeđuje slanje podsetnika i upozorenja
- Nadgleda ulaz materijala
- Obrađuje reklamacije
- U slučaju uskog grla ili drugih problema kod isporuke preduzima mere za obezbeđenje kontinuirane proizvodnje (problemi sa kvalitetom, viša sila i sl.)
- Proverava potpunost tehničke dokumentacije
- Proverava fakture u vezi sa posebnim troškovima
- Analizira rezultate popisa
- Analizira škart i veće potrošnje materijala
- Održavan bazu podataka u SAP-u potrebnu za proizvodnju, planiranje materijala i upravljanje skladištem